



**108. ТЕХНИК Фойдаланиш ва хўжалик бўлими ҳайдовчи
 (Хизмат машинаси)нинг лавозим вазифалари:**

- Ўз меҳнат вазифаларини ҳалол, виждонан бажариш, меҳнат интизомига риоя қилиш;
- Ўзига бириктирилган транспорт воситасини тоза, озода ҳолда сақлаш;
- йўл варақасини вақтида расмийлаштириш;
- транспорт воситасини доимий равишда техник кўриқдан ўтказиш.

Билиш керак:

- Механизмлар ва ускуналарни ишлатиш қоидаларини, авария ҳолатларини олдини олиш ишларини, ҳамда улар сифатли таъмирлаш ишларини, хавфсизлик техникаси ва ёнғин хавфсизлиги қоидаларини, ускуналар, меъёрий ҳамда бошқа раҳбарий ҳужжатларни билиши, таъминлаш хизматини ташкил этиш ҳамда таъмирлаш ишларини режалаштириш ва ишлаш режимини улардан фойдаланиш қоидаларини.

Малака талаблари:

- Таъмирлаш ишларини аҳамияти ва ишлаш режимини улардан фойдаланиш қоидалари билиши;
- Таъмирлаш ишларини ташкил этиш ва уларнинг технологиясини билиши;
- Паспортлар, йўриқномаларни ҳамда бошқа техник ҳужжатларни тузиш тартибини билиши;
- Ўрта махсус маълумотга эга бўлиши;
- Меҳнат тўғрисидаги қонун асосларини, меҳнатни муҳофаза қилиш, хавфсизлик техникаси ишлаб чиқариш санитарияси ва ёнғинга қарши ҳимоя қоидалари ҳамда меъёрлари билиши зарур.

Классификатор бўйича:

№	Лавозимлар номи	ММСК бўйича код	Ходимлар тоифаси	Маълумотининг энг паст даражаси	ЎМКТМТЙКМ ва ОТЙМК бўйича коди
748.	ҳайдовчи	8322	И/Ч	Ўрта-махсус	3310600, 3610600

**109. ТАЪЛИМ СИФАТИНИ НАЗОРAT ҚИЛИШ БЎЛИМИ БОШЛИГИНИНГ
ЛАВОЗИМ ВАЗИФАЛАРИ:**

- Бўлимфаолиятини Ўзбекистон Республикаси ноконунлари, Ўзбекистон Республика Президентининг фармон, қарор ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарори ва фармойишлари ҳамда таълимга оид бошқа амалдаги меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, Инспекция бошлиғи ва ОТМ директори бўйруқ ва кўрсатмалари асосида ташкил этиш;
- Бўлимнинг жорий ва истиқбол иш режаларини ишлаб чиқиш;
- Таълим йўналишлари ва мутахассисликларнинг ДТС, малака талаблари, ўқув режалари ва фан дастурлари билан таъминланганлигини таҳлил этиш ва уларни экспертиза қилиш;
- ОТМда таълим жараёни сифатини, унинг ўқув адабиётларива ўқув услубий материаллар билан таъминланганлик даражасини ўрганиш;
- ОТМ талабалари билимларининг давлат таълим стандартларига мувофиқлигини ўрганиб бориш, таҳлил қилиш;
- Таълим сифатини оширишга қаратилган меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар ижросини таъминлаш;
- Кадрлар тайёрлаш сифати мониторингини юритиш;
- ОТМни ички аттестациядан ўтказишни ташкил этиш, натижалари бўйича таълим сифатига салбий таъсир этувчи омилларни аниқлаш, маълумотларни ОТМ директориға ҳамда Инспекцияға тақдим этиш;
- Таълим сифатини ошириш мақсадида профессор-ўқитувчиларнинг малакасини ошириш жараёнида замонавий усуллар ва услублардан фойдаланиш самарадорлигини таҳлил қилиш;
- Таълим сифатини белгиловчи кўрсаткичларнинг ҳолатини мониторинг қилиш ва аниқланган муаммолар ва камчиликлар юзасидан тегишли таркибий тузилмаларға таклифлар бериш;
- ОТМнинг таркибий тузилмаларида (факультет, кафедра, бўлим, марказ, академик лицей) педагог ходимларнинг касбий малакаси ҳолатини, шунингдек олий ўқув юртидан кейинги таълим ҳамда малака ошириш ва қайта тайёрлаш йўналишларидаги сифат даражасини аниқлаш мақсадида ички мониторингни ўтказиш, таҳлилий маълумотларни тайёрлаш, аниқланаган камчилик ва муаммоларни бартараф этиш бўйича ОТМ раҳбариятиға таклифлар киритиш;
- ОТМ профессор-ўқитувчилари таянч маълумотларининг тегишли дарс берадиган фаниға мослигини таҳлил қилиш ёки уларнинг тегишли қайта тайёрлашдан ўтганлигини ёки мос ихтисослик бўйича илмий унвон, даражаға эга эканлигини ўрганиш ва хулосаларни Филиал директориға маълум қилиш;
- Таълим жараёни моддий-техник базаси ҳолатини таҳлил қилиш, уни ривожлантириш ва такомиллаштириш бўйича таклифлар бериш;
- ОТМда талабалар амалиётининг таълим йўналишлари ва мутахассисликларни инобатға олинган ҳолда ташкил этилганлигини ва унинг самарасини назорат қилиш;
- Инспекциянинг топшириғиға биноан ОТМлар рейтингини аниқлашға ва баҳолашға оид маълумотларни тўплашда, ўтказиладиган аттестация ва таълим сифатини ўрганиш билан боғлиқ жараёнларда иштирок этиш;
- Аттестация, таълим сифатини ўрганиш билан боғлиқ жараёнларда ОТМда аниқланган камчиликлар ва нуқсонларни ўз вақтида бартараф этилиши устидан назорат ўрнатиш;
- Бўлим ходимларининг касбий маҳоратини ошириш, Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Истеъдод” жамғармаси ёки халқаро лойиҳалар ва ОТМ ҳисобидан ривожланган хорижий давлатларнинг нуфузли ўқув ва илмий марказлари тажрибасини ўрганиш ва уларни таълим жараёниға тадбиқ этиш;
- ОТМ рейтингини халқаро даражаға кўтаришға қаратилган чора-тадбирларни олий таълим муассасаси раҳбарияти билан биргаликда ишлаб чиқиш ва уни ижросини таъминлашда фаол иштирок этиш;
- ОТМ тегишли таркибий тузилмалари билан ҳамкорликда таълим сифатини оширишға

- қаратилган ўқув семинарлар ва тренинглар ўтказиш;
- Ўқув жараёни билан ишлаб чиқариш ўртасидаги интеграцион ҳамкорлик, инновацион гоёлар, ишланма ва технологияларнинг амалий татбиғи масалалари мониторингини юритиш;
- ОТМ Кенгашида, давра суҳбатлари ва анжуманларда бўлим томонидан таълим сифатини оширишга оид амалга оширилган ўрганиш ва мониторинг натижалари тўғрисида маълумотлар бериб бориш;
- Бўлим ходимларининг лавозим вазифалари бўйича топшириқларни бажариш натижаларига кўра уларни рағбатлантириш ёки интизомий чора кўриш ҳақида Инспекцияга ва ОТМ раҳбариятга ўрнатилган тартибда таклиф ва тавсиялар киритиш;
- Таълим сифатини назорат қилиш соҳасида бўлимга юклатилган бошқа вазифаларни бажариш. Малака талаблари:
- Олий маълумотли, илмий даражага ёки таълим соҳасида муайян тажрибага (назарий, ташкилотчилик ва бошқарув қобилияти жиҳатидан) эга бўлиши;
- Таълим соҳасига оид қонун ва қонуности ҳужжатларини, асосий меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатларни билиши ва уларни амалда қўллаш олиши;
- Таълим муассасаларидаги педагогик ва таълим-тарбия жараёнини билиши, таълим сифатини баҳолаш компонентларидан хабардор бўлиши;
- ОТМнинг таркибий бўлинмалари фаолияти хусусиятларини билиши;
- Таълим жараёнида замонавий педагогик усулларни қўллаш ва ахборот коммуникация технологияларидан фойдаланишга оид билимлардан хабардор бўлиши;
- Ўқув, илмий-тадқиқот ва маънавий-маърифий йўналишдаги ишларнинг мазмун моҳиятини тўлиқ тушуниши, янги авлод ўқув адабиётларини тайёрлаш ва уларга ОЎМТВнинг грифини олиш тартибини билиши;
- ОТМ профессор-ўқитувчиларининг малакасини ошириш ва қайта тайёрлаш тартибини билиши;
- Ўзбек, рус тилларини ва хорижий тиллардан бирини мукаммал билиши (штанг бирлигини шакллантиришда ходимнинг хорижда малака оширганлигини инобатга олиш мақсадга мувофиқ);
- Иш фаолиятида замонавий ахборот коммуникация технологияларидан фойдаланишни лозим даражада билиши.

Классификатор бўйича:

№	Лавозимлар номи	ММСК бўйича код	Ходимлар тоифаси	Маълумотнинг энг паст даражаси	ЎМКТМТЙКМ ва ОТЙМК бўйича коди
1946.	Бўлим бошлиғи	1229	Б	Олий маълумот	Билимларнинг қўлланиш соҳасига кўра