



**97.ТЕХНИК ФОЙДАЛАНИШ ВА ХЎЖАЛИК БЎЛИМИ ДУРАДГОРИНИНГ
ЛАВОЗИМ ВАЗИФАЛАРИ:**

- Дурадгор бевосита бўлим бошлиғига бўйсунуш ва берилган вазифаларни ўз вақтида бажариш;
- Ҳар чоракда меҳнат муҳофазаси ва техника хавфсизлиги бўйича қайта йўриқномалардан ўтиш;
- Бўлим бошлиғи томонидан берилган дурадгор ишлари учун режа асосида иш юритиш;
- Иш жойини доимо тоза тутиш;
- Филиал томонидан берилган дурадгорлик асбоб-ускуналарни мақсадли ишлатилишини таъминлаш ва йўқотилишини олдини олиш чораларини кўриш;
- Давлат ва жамоат мол-мулкани авраб-авайлаш, майда ўғирликлар содир этмаслик;
- Ободонлаштириш ва кўкаламзорлаштириш ишларида фаол иштирок этиш;
- Дурадгорлик механизмлари ва станоклардан Филиал манфаатлари йўлида фойдаланиш ва техника хавфсизлиги қоидаларига оғишмай риоя қилиш;
- Махсус кийим-бош ва химоя воситаларида фойдаланган ҳолда ишни амалга ошириш;
- Филиал ички тартиб қоидалари, одоб-ахлоқ қоидалари ва кийиниш маданияти талабларига риоя қилиш.

Билиши керак:

Хўжаликни юритишга тааллуқли йўриқномалар ва меҳнатни муҳофаза қилиш ва техника хавфсизлиги меъёрий ҳужжатларни, Филиал ички тартиб-қоидаларини билиши

Малака талаблари:

- Намунавий шахсий фазилатларга, маданиятли, хушмуомалалик ва интизомлилик қобилиятларига эга бўлиши, масъулият ҳисси;
- Ўрта-махсус маълумотга эга бўлиши;
- Ўз соҳасига тегишли масалалар бўйича ахборот ва маълумотлардан хабардор бўлиши зарур.

Классификатор бўйича:

№	Лавозимлар номи	ММСК бўйича код	Ходимлар тоифаси	Маълумотининг энг паст даражаси	ЎМКТМТЙК М ва ОТЙМК бўйича коди
3611.	дурадгор	7124	П	Ўрта-махсус	3340200, 3340500